

На основу чл.139–244 Закона о привредним друштвима
(Сл.гласник РС бр.36/2011,99/2011, Одлуке Скупштине оснивача о
изменама и допунама оснивачког акта донете на седници
одржаној 31.01.2012, и одлуке Скупштине да се изради
јединствени текст оснивачког акта и Уговора чланова друштва,
а све у складу са одредбама Закона о привредним друштвима,
доносим пречишћен текст

УГОВОРА О ОСНИВАЊУ ДРУШТВА СА
ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ
ДАН ГРАФ доо БЕОГРАД

Члан 1.



Овим уговором се уређује:

- пословно име и седиште Друштва
- претежна делатност Друштва
- укупан износ основног капитала Друштва
- лично име и пребивалиште, односно пословно име и седиште чланова Друштва
- износ новчаног улога односно новчану вредност и опис неновчаног улога сваког члана Друштва
- време уплате новчаног улога, односно уношење неновчаног улога
- удео сваког члана Друштва у укупном основном капиталу изражен у процентима
- стицање сопственог удела и право прече куповине удела
- принудни откуп удела
- врсте и надлежности органа Друштва
- трајање и престанак Друштва
- остала питања

Пословно име и седиште

Члан 2.

Друштво послује под пуним и скраћеним пословним именом.

Пословно име Друштва гласи:

Друштво за новинско издавачку делатност „ДАН ГРАФ“ доо
Београд

Скраћено пословно име гласи:

„ДАН ГРАФ“ доо Београд.

Одлуку о промени пословног имена доноси Скупштина.

Члан 3.

Седиште Друштва је у Београду у ул. Алексе Ненадовића 19-23.
Одлуку о промени седишта доноси Скупштина.

Члан 4.

Делатност:

Претежна делатност којом ће се Друштво бавити је:

5813 издавање новина

Друштво може обављати и све друге делатности укључујући и спољнотрговинску делатност које нису законом забрањене и уколико за то испуњава прописане услове.

Одлуку о промени претежне делатности доноси Скупштина.

Имовина Друштва, основни капитал и улози оснивача

Члан 5.

Имовину Друштва чини право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права и неновчани улози чију вредност утврђују сами оснивачи.

Члан 6.

Укупан уписани новчани капитал Друштва износи 338.007,04 Еур и у потпуности је уплаћен у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан уплате.

Члан 7.

Чланови Друштва су:

1. Грујица Спасовић из Београда ул. Нова Скојевска бр 7
ЈМБГ 1908950710018
2. Гордана Логар из Београда ул. Булевар Лењина 121
ЈМБГ 2303935715717
3. Душан Митровић из Београда ул. Војислава Илића 44/6
ЈМБГ 2008950710347
4. Бранислав Чанак из Београда ул.Светозара Ђоровића 11/21
ЈМБГ 0304945710127
5. Здравко Хубер из Београда ул.Кларе Цеткин 10/24
ЈМБГ 2807953710526

6. Ludwik Wincenty Gadomski из Београда ул. Бул.Деспота Стефана бр. 45
ЈМБГ 2811946710283
7. Раде Радовановић из Београда ул. Бул.АВНОЈА бр.141
ЈМБГ 0611950714038
8. Радомир Личина из Београда ул. Пожешка 130
ЈМБГ 0208944710078
9. Весна Нинковић из Београда ул.Војводе Степе 68
ЈМБГ 2105953715078
10. Соња Јауковић из Београда ул. Владетина 15
ЈМБГ 1301946715186

Чланови Друштва на основу међусобне прерасподеле новчаних удела имају следеће уделе:

1.Грујица Спасовић	удео у основном капиталу друштва у износу од 46.881,58 Еур у динарској противвредности по курсу на дан уплате што представља 13,87% основног капитала друштва
2.Гордана Логар	удео у основном капиталу друштва у износу од 15.649,72 Еур у дин. противвредности по курсу на дан уплате што представља 4,63% основног капитала друштва
3.Душан Митровић	удео у основном капиталу друштва у износу од 61.449,68 Еур у дин. противвредности по курсу на дан уплате што представља 18,18% основног капитала друштва
4. Бранислав Чанак	удео у основном капиталу друштва у износу од 15.649,72 Еур у дин. противвредности по курсу на дан уплате што представља 4,63 % основног капитала друштва
5. Здравко Хубер	удео у основном капиталу друштва у износу од 53.168,51 Еур у дин. противвредности по курсу на дан уплате што представља 15,73% основног капитала друштва

6.Ludwik Wincenty Gadomski	удео у основном капиталу друштва у износу од 17.170,76 Еур. у дин. противвредности по курсу на дан уплате што представља 5,08 % основног капитала друштва.
7.Раде Радовановић	удео у основном капиталу друштва у износу од 13.621,68 Еур у дин. противвредности по курсу на дан уплате што представља 4,03% основног капитала друштва
8.Радомир Личина	удео у основном капиталу друштва у износу од 55.162,75 ЕУР у дин. противвредности по курсу на дан уплате што представља 16,32% основног капитала друштва
9.Весна Нинковић	удео у основном капиталу друштва у износу од 41.845,27 Еур у дин. противвредности по курсу на дан уплате што представља 12,38% основног капитала друштва
10.Соња Јајковић	удео у основном капиталу друштва у износу од 17.407,36 Еур у дин. противвредности по курсу на дан уплате што представља 5,15% основног капитала друштва

Члан 8.

Чланови Друштва су сагласни да су сви удели у Друштву обични удели који дају право гласа и право на дивиденду сразмерно проценту вредности удела.

Члан 9.

Друштво самостално иступа у правном промету и за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Додатни улози и обавезе чланова

Члан 10.

У случају неопходне потребе за покрићем губитка Друштва или

ради улагања у нове програме у оквиру регистроване делатности или освајања нових тржишта, посебном одлуком Скупштине може се утврдити висина и врста додатних улагања као и време њиховог трајања.

Додатним улозима не повећава се основни капитал Друштва.
Додатне улози могу бити само у новцу.

Члан 11.

Члан Друштва одговара Друштву за извршење обавезе додатне уплате на начин на који одговара за уплату уписаног основног капитала и сноси све последице неизвршења обавезе додатне уплате у складу са Законом о привредним друштвима

Право пречег стицања удела

Члан 12.

Члан Друштва пре него што понуди свој удео или део удела трећем лицу дужан је да тај удео или део удела понуди Друштву достављањем писменог обавештења о намери и о условима располагања.

Ако Друштво прихвати понуду за стицање удела може расподелити део или цео удео једном или већем броју чланова ако чланови друштва који су гласали за стицање тог удела од стране Друштва одобре такву расподелу.

Ако Друштво односно његови чланови у функцији Скупштине не донесу одлуку о прихвату понуде у року од 30 дана од дана достављања понуде понуда се доставља другим члановима Друштва који нису присуствовали седници Скупштине.

Ако се други чланови Друштва не изјасне у року од 10 дана о прихвату понуде члан Друштва који преноси свој удео може предложити Скупштини да да сагласност за пренос удела трећем лицу.

Члан 13

Друштво, односно чланови Друштва могу дати и противпонуду члану Друштва који нуди пренос удела и који је дужан да се у року од 10 дана изјасни о прихвату понуде. Ако члан Друштва који нуди удео не одговори у том року сматра се да је понуда одбијена.

Ако Друштво не може да откупи удео члана Друштва, чланови Друштва који су гласали за откуп удела члана Друштва од стране Друштва дужни су да откупе такав удео сразмерно свом постојећем уделу.

Ако је понуда члана друштва Друштву односно члановима

Друштва за стицање удела одбијена, тај члан Друштва може пренети свој удео или део удела трећем лицу под условима који нису повољнији од услова под којима је нудио продају тог удела Друштву и члановима Друштва и то у року од 60 дана од дана одбијања од стране Друштва односно члanova.

Члан 14.

Удео се преноси уговором у писаној форми са овереним потписима преносиоца и стицаоца.

Преносилац удела и стицалац удела дужни су да у року од осам дана од дана потписа уговора пријаве Друштву пренос удела, промену члана и време промене ради уписа у књигу удела.

Пренос удела има правно дејство према Друштву од дана пријема обавештења о преносу.

Стицалац удела, када се ради о трећем лицу, постаје члан Друштва кад се писменим путем сагласи да постане члан и назначи да га обавезује овај уговор и када се у складу са одредбама Закона упише у регистар

Сопствени удели

Члан 15

Сопственим уделом Друштва сматра се удео или део удела које Друштво стекне од свог члана.

Друштво може стицати сопствене уделе у складу са одредбама закона на основу одлуке скупштине Друштва:

- бестеретним правним послом
- по основу искључења члана друштва
- по основу иступања члана друштва
- откупом удела или дела удела од члана друштва
- принудним откупом удела преминулог члана
- по основу статусне промене у складу са Законом о привредним друштвима

Члан 16

Друштво по основу сопствених удела нема право гласа нити се ти удели рачунају у кворум скупштине.

Сопствени удео не даје право на учешће у добити.

Члан 17

Друштво може сопствени удео:

- расподелити члановима Друштва сразмерно учешћу њихових удела у основном капиталу Друштва у складу са одлуком

скупштине

- пренети члану друштва или трћем лицу уз накнаду у ком случају сваки члан друштва има право прече куповине сразмерно висини свог удела у Друштву
- поништити када је у обавези да спроведе поступак смањења основног капитала

Одлуку о располагању сопственим уделима скупштина доноси већином гласова.

Изузетно сопствени удео се може расподелити члановима Друштва несразмерно учешћу њихових удела у основном капиталу Друштва само на основу одлуке скупштине донете већином гласова свих чланова.

Пренос удела путем наслеђа и принудни откуп удела

Члан 18

У случају смрти члана друштва наследници тог члана стичу његов удео у складу са законом којим се уређује наслеђивање

Члан 19

Друштво има право да у року од 6 месеци од смрти члана, а најкасније у року од 3 месеца од дана регистрације наследника преминулог члана Друштва донесе одлуку о принудном откупу удела од наследника.

Одлуку о принудном откупу удела од наследника доноси скупштина већином гласова свих чланова, при чему се за потребе рачунања кворума не урачунава удео преминулог члана.

Висина накнаде за принудни откуп удела од наследника у сразмери је са вредношћу тог удела у укупној књиговодственој вредности имовине Друштва на дан доношења одлуке о принудном откупу удела.

Друштво ће стећи сопствени удео принудним откупом удела од наследника преминулог члана који ће се завршити најкасније у року од 3 месеца од дана доношења одлуке о принудном откупу удела

Директор је дужан да одлуку из става 2 овог члана одмах достави регистру привредних субјеката ради забележбе вршења права на принудни откуп у том регистру.

Од дана уписа забележбе до дана исплате накнаде за удео наследници преминулог члана не могу вршити право гласа у скупштини.

Права обавезе и одговорности чланова према Друштву и Друштва према члановима

Члан 20

Чланови Друштва имају права, обавезе и одговорности утврђене законом и овим уговором.

Чланови, сразмерно свом улогу у Друштву који поседују, учествују у управљању Друштвом и деоби добити.

Члан 21.

Друштво може вршити исплате добити у било које време, ако то плаћање није супротно ограничењима плаћања.

Свака исплата Члановима Друштва врши се сразмерно уделу у основном капиталу Друштва у време доношења одлуке Друштва о таквој исплати

Добит и сношење губитка

Члан 22

Добит друштва је финансијски резултат пословања у једној пословној години, који се оствари после одбитка свих трошкова пословања укључујући и сва примања запослених као и сва друга давања по основу доприноса пореза и других фискалних дажбина.

О расподели добити одлучује Скупштина друштва посебном одлуком.

Чланови Друштва имају право на удео у добити коју Скупштина одреди за деобу у облику дивиденди, сразмерно висини свог удела.

Скупштина може донети одлуку и о учешћу запослених у добити с тим да вредновање појединачног радног доприноса сваког запосленог у оствареној добити Друштва одређује директор.

Скупштина може одлучити да добит не дели у одређеној години, већ да је употреби за развој друштва или друге намене.

Ако Друштво по годишњем обрачуну искаже губитак, Скупштина доноси одлуку о покрићу губитка, на предлог директора.

Губитак се намирује из нераспоређене добити из ранијих година уколико она постоји.

Члан 23

Друштво у складу са законом има обавезну резерву.

Издвајање из добити у обавезне резерве врши се у складу са Законом.

Пrestanak својства члана друштва

Члан 24

Члану Друштва престаје то својство смрћу, иступањем из друштва, искључењем из друштва, преносом целокупног удела или повлачењем–поништењем целокупног удела

Члан 25

Иступање Члана Друштва у зависности од разлога спроводи се у свему у складу са Законом о привредним друштвима.

Члан 26

Скупштина Друштва може донети одлуку да пред надлежним судом покрене поступак искључења појединог члана, ако члан Друштва не испуни обавезу уношења обавезног улога или ако постоје други оправдани разлози, ако члан Друштва намерно или грубом непажњом проузрокује штету Друштву или другим члановима и ако намерно или грубом непажњом не поступа у складу са овим уговором, ако учествује у радњама које онемогућавају извршење послова између Друштва и члана Друштва и ако својим понашањем спречава или отежава пословање Друштва.

Члан 27

Иступањем и искључењем члана Друштва престаје његово својство члана у Друштву и сва права која из тога произилазе.

Управљање друштвом

Члан 28

Управљање Друштвом је организовано као једнодомно. Органи Друштва су скупштина и директор. Њихова овлашћења и делокруг рада утврђују се у складу са Законом о привредним друштвима.

Скупштина

Члан 29

Скупштину чине сви чланови Друштва. Сваки члан Друштва има право гласа у скупштини сразмерно учешћу његовог удела у основном капиталу Друштва и то право може да оствари лично или преко пуномоћника

Скупштина друштва:

- 1) доноси измене оснивачког акта ;
- 2) усваја финансијске извештаје, као и извештаје ревизора ако су финансијски извештаји били предмет ревизије;
- 3) именује и разрешава директора и утврђује накнаду за његов рад, односно начела за утврђивање те накнаде,
- 4) надзире рад директора и усваја извештаје директора,
- 5) одлучује о повећању и смањењу основног капитала друштва, као и о свакој емисији хартија од вредности;
- 6) одлучује о расподели добити и начину покрића губитака, укључујући и одређивање дана стицања права на учешће у добити и дана исплате учешћа у добити члановима друштва;
- 7) именује ревизора и утврђује накнаду за његов рад ;
- 8) одлучује о покретању поступка ликвидације, као и о подношењу предлога за покретање стечајног поступка од стране друштва;
- 9) именује ликвидационог управника и усваја ликвидационе билансе и извештаје ликвидационог управника;
- 10) одлучује о стицању сопствених удела;
- 11) одлучује о обавезама члanova друштва на додатне уплате и о враћању тих уплатा;
- 12) одлучује о захтеву за иступање члана друштва;
- 13) одлучује о искључењу члана друштва из разлога неплаћања, односно неуношења уписаног улога;
- 14) одлучује о покетању спора за искључење члана друштва;
- 15) одлучује о повлачењу и поништењу удела;
- 16) даје прокуре;
- 17) одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у спору са прокуриском, као и у спору са директором,
- 18) одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у спору против члана друштва;
- 19) одобрава уговор о приступању новог члана и даје сагласност на пренос удела трећем лицу у случају из члана 167. Закона о привредним друштвима;
- 20) одлучује о статусним променама и променама правне форме;

- 21) даје одобрење на правне послове у којима постоји лични интерес, у складу са чланом 66. Закона о привредним друштвима;
- 22) даје сагласност на стицање, продају, давање у закуп, залагање или друго располагање имовином велике вредности у смислу члана 470. Закона о привредним друштвима;
- 23) одлучује о основној уређивачкој оријентацији матичног издања
- 24) на предлог директора именује главног и одговорног уредника листа
- 25) доноси пословник о свом раду;
- 26) врши друге послове и одлучује о другим питањима у складу са Законом о привредним друштвима.

Начин одлучивања

Члан 30.

Кворум за одржавање седнице скупштине чини обична већина од укупног броја гласова свих чланова друштва.

Скупштина доноси одлуке обичном већином гласова присутних чланова који имају право гласа по одређеном питању. Скупштина одлучује већином од укупног броја гласова свих чланова друштва о:

- 1) повећању или смањењу основног капитала;
- 2) изменама оснивачког акта
- 3) статусним променама и променама правне форме;
- 4) доношењу одлуке о ликвидацији друштва или подношењу предлога за покретање стечаја;
- 5) расподели добити и начину покрића губитка;
- 6) стицању сопствених удела друштва.
- 7) о обавези чланова на додатне уплате, као и о враћању тих уплатама.

Члан 31.

Скупштина се сазива и одржава у складу са одредбама Закона о привредним друштвима, најкасније шест месеци после завршетка пословне године.

Скупштина се може сазивати и одржавати и у току године као ванредна скупштина у складу са законом.

Члан 32

Седнице скупштине сазива директор.

Скупштину могу сазвати и одржати и чланови који имају најмање

10 % удела у Друштву на начин предвиђен законом.

Члан 33.

Скупштина Друштва сазива се писменим позивом, са назначењем времена и места одржавања скупштине и предлогом дневног реда.

Писмени позив се уз материјал за седницу доставља члановима најкасније седам дана пре одржавања скупштине лично или поштом.

Члан 34.

На седници Скупштине може се одлучивати само о тачкама дневног реда које су прописно уврштене у дневни ред.

Чланови који поседују најмање 10% удела у основном капиталу друштва могу предложити и захтевати да се нова питања укључе у дневни ред достављањем писменог предлога.

Члан 35.

Скупштина се може одржати и без сазивања и предвиђеног обавештавања о дневном реду ако јој присуствују сви чланови и ако се ни један члан томе не противи.

Члан 36.

Седницама Скупштине председава и руководи председник скупштине који се бира на начин предвиђен Пословником о раду скупштине.

Председник скупштине пре почетка седнице именује записничара који води записник са седнице у складу са законом, а који оверава председник скупштине.

Члан 37.

На седници скупштине саставља се списак присутних и одсутних чланова и њихових пуномоћника као и број гласова који им припада.

Списак учесника саставља записничар у складу са законом.

Списак учесника чува се у документацији о раду Скупштине.

Члан 38.

Скупштина може да заседа и одлучује ако су присутни или су представљени чланови Друштва који имају више од половине

укупног броја гласова.

Кворум за рад и одлучивање утврђује председник скупштине отварајући њено заседање.

Члан 39.

Скупштина одлучује јавним гласањем.

Јавно гласање врши се дизањем руке или изјашњавањем путем поименичне прозивке.

Члан 40.

На свакој седници Скупштине води се записник о раду Скупштине који води записничар.

У записник се уносе подаци о раду скупштине а нарочито:

- место и дан одржавања седнице Скупштине
- дневни ред Скупштине
- име и презиме записничара
- кворум
- начин и резултат гласања „за“ или „против“ за сваку одлуку
- приговору чланова на вођење седнице или издвојеним мишљењима појединих чланова

Саставни део записника је списак учесника и докази о прописаном сазивању.

Директор

Члан 41.

Друштво у унутрашњем и спољнотрговинском промету заступа директор Друштва, са неограниченим овлашћењима.

За директора Друштва именује се:

Душан Митровић, ЈМБГ 2008950710347

Члан 42.

Директор Друштва је законски заступник Друштва, без ограничења.

Директор се региструје у складу са Законом о регистрацији.

Директора именује скупштина Друштва.

Члан 43.

Надлежност Директора је:

- 1) заступање Друштва
- 2) вођење послова Друштва у складу са законом и овим оснивачким актом.
- 3) уредно вођење пословних књига ;
- 4) тачност финансијских извештаја Друштва;
- 5) обавеза извештавања скупштине;
- 6) доношење општих аката Друштва
- 7) обављање свих послова који нису у надлежности скупштине

Унутрашња организација Друштва

Члан 44.

Организација Друштва утврђује се према потребама пословања и обављања делатности Друштва.

Друштво може као своје организационе делове успоставити секторе и огранке.

Организациони делови се могу успоставити и ван седишта Друштва.

Организациони састав друштва успоставља се актом који доноси директор.

Дневни лист „ДАНАС“

Члан 45.

У оквиру основне делатности Друштво издаје дневни лист „Данас“ (даље лист)

Органи листа су:

- главни и одговорни уредник Листа
- уређивачки колегијум

Главног и одговорног уредника листа именује Скупштина на предлог директора.

За главног и одговорног уредника Листа може бити именовано лице које испуњава следеће услове: висока стручна спрема, вишегодишње искуство на тим пословима и знање најмање једног светског језика.

Члан 46

Главни и одговорни уредник Листа:

- организује и руководи редакцијом листа и одговоран је за

спровођење уређивачке политike Листа и за садржај и истинитост објављених информација

- формира уређивачки колегијум који чине његови заменици, шеф деска и уредници рубрика и који остварује уређивачку политику Листа
- именује заменике главног уредника, шефа деска и уреднике рубрика
- даје предлог за пријем радника који би обављали послове у редакцији и сарађује са директором у вези њиховог пријема и распоређивања
- обавља и друге послове утврђене Законом о јавном информисању и актима Друштва и одговоран је за законитост рада редакције

Главни и одговорни уредник за свој рад одговара директору и Скупштини друштва

Клаузула конкуренције

Члан 47

Лица која сагласно закону имају посебне дужности према Друштву не могу директно или индиректно бити ангажована у другим привредним друштвима конкурентске делатности, осим ако за то добију одобрење у складу са законом, с тим што ова забрана важи и после престанка својства тих лица утврђених Законом у трајању од две године.

Клаузула конкуренције за запослене детаљно је регулисана Правилником о раду односно уговорима о раду.

Обавеза чувања аката у друштву и право на информисање

Члан 48

Друштво у свом седишту чува трајно следеће акте:

- 1) оснивачки акт
- 2) решење о регистрацији оснивања друштва
- 3) општа акта друштва
- 4) записнике са седница скупштине
- 5) акт о образовању сваког огранка
- 6) документа која доказују својину и друга имовинска права друштва
- 7) извештаје директора
- 8) евиденције о адресама директора и чланова друштва
- 9) уговоре које су директор, чланови друштва и са њима повезана лица закључили са друштвом

Члан 49.

Друштво је дужно да сва финансијска документа, као и документа везана за пословање друштва или за остваривање права чланова друштва стави на располагање сваком члану на његов писани захтев ради вршења увида и копирања о свом трошку у току радног времена.

Директор може ускратити право на увид у документа и информисање члану друштва у складу са законом.

Престанак Друштва

Члан 50

Друштво престаје да постоји брисањем из регистра привредних субјеката у складу са законом.

Измене уговора о оснивању Друштва

Члан 51

Измене овог уговора врше се у писаној форми у складу са законом

Одлуку о изменама доноси Скупштина већином гласова
Директор друштва је у обавези да након сваке измене уговора о оснивању друштва сачини и потпише пречишћени текст документа.

Измене акта се, након сваке такве измене, региструју у складу са Законом о регистрацији.

Члан 52.

Овим Уговором се у целости мења Оснивачки акт друштва закључен 30.01.2006. године.

Обзиром да је Скупштина Друштва донела одлуку да се Оснивачки акт прошири одредбама Уговора чланова друштва и у складу са одредбама Закона о привредним друштвима сачини јединствени пречишћен текст, овај Уговор представља оснивачки акт Друштва за новинско издавачку делатност „ДАН ГРАФ“ доо, Београд

Директор
Дан Граф д.о.о.
Душан Митровић